

第1号様式（第4条関係）

郵便入札封筒記載例

封筒（表）

<p>切手を貼って ください。</p>	633-0007					
	桜井市大字外山51					
	奈良県広域水道企業団 桜井事務所 工務課長 様					
	入札書在中					
	奈良県広域水道企業団 企業長 山下 真 様					
	<table border="1"><tr><td>品名</td><td rowspan="4">各項目記入済のため、 何も記入しないでください。</td></tr><tr><td>薬品名</td></tr><tr><td>納入場所</td></tr><tr><td>開札日</td></tr></table>	品名	各項目記入済のため、 何も記入しないでください。	薬品名	納入場所	開札日
品名	各項目記入済のため、 何も記入しないでください。					
薬品名						
納入場所						
開札日						
	<table border="1"><tr><td rowspan="2">差出人</td><td>住所又は所在地</td><td></td></tr><tr><td>名称及び代表者名</td><td>印 届出印</td></tr></table>	差出人	住所又は所在地		名称及び代表者名	印 届出印
差出人	住所又は所在地					
	名称及び代表者名	印 届出印				

封筒（裏）

印 届出印	印 届出印
-------	-------

郵便入札チェックシート

郵便入札に参加される方は、必ず以下のチェックシートを確認のうえ入札書等を郵送してください。

1. 入札書	
項目	✓ チェックポイント
入札金額	記載金額に誤りはありませんか。(記載金額を訂正した場合は無効となります)
	消費税を含まない1kg当たりの単価で、十銭止めで記入していますか。
入札者	入札者の住所、商号又は名称および代表者名が記載してありますか。
	入札者の届出印を押印してありますか。
備考	入札書記載例は、ホームページに記載しています。

2. 封筒	
項目	✓ チェックポイント
差出人(表側)	住所、商号又は名称および代表者名を記載し、届出印を押印してありますか。
裏側	入札者の届出印を所定場所に押印し(2ヶ所)、封かんしていますか。
作成方法	各品名(薬品)の入札毎に作成していますか。
	1枚の封筒に2件以上の入札書を入れていませんか。
	封筒に記載された品名と封入された入札書に記載された品名は同じですか。
備考	封筒記載例は、別紙「 郵便入札封筒記載例 」(第1号様式)を参照してください。

3. 提出方法	
項目	✓ チェックポイント
郵送の場合	郵送方法は「一般書留」または「簡易書留」としていますか。
	郵便局の窓口へ提出しましたか。(ポストへ投函しないでください)

※チェックポイントの確認後は、受付期間内に入札書が到着するよう出してください。