

入札の条件

奈良県広域水道企業団契約規程及び斑鳩町契約規則に定める他、「現場技術管理委託業務特記仕様書」、「工事管理、品質検査、設計積算資料整理、調査設計資料整理業務共通仕様書」の規定を熟読のうえ工事を施工すること。

令和7年6月4日

奈良県広域水道企業団
企業長 山下 真

1. 工期等

業務番号	委託第1号
業務名	現場技術管理業務
業務場所	斑鳩町地内
工期	令和7年7月1日～令和8年3月31日

2. 入札の方法等

指名競争入札（郵便による入札）とする。

※ 斑鳩町郵便入札実施要領を熟知のこと。

※ 予定価格を超える価格での入札は失格とする。

3. 開札日時及び場所

令和7年6月24日（火） 午前10時00分～
奈良県広域水道企業団斑鳩事務所 2階小会議室

4. 開札における立会い

開札にあたっては、斑鳩事務所の職員1名を立ち合わせるものとする。

5. 開札の傍聴

入札参加者は、開札を傍聴することができる。ただし、傍聴人は1入札者につき1名とする。なお、傍聴の際には入札通知書の原本を提示すること。

6. 入札書の郵送方法

(1) 入札書は、必ず一般書留郵便又は簡易書留郵便で送付すること。

(2) 入札書及び工事費内訳書は二重封筒とし、中封筒には入札書等を入れ封かんし、外封筒に「入札書等在中」と朱書きするとともに、工事（業務）番号、工事（業務）名称及び到達期限を記載のうえ奈良県広域水道企業団企業長親展とし、表側又は裏側の左下部に入札参加者の氏名又は名称、住所を記載すること。なお、中封筒には「入札書在中」、「工事費内訳書在中」とそれぞれ記した上、工事（業務）番号、工事（業務）名称及び入札参加者の氏名又は名称及び開札日を記載す

ること。また、糊付けした部分には封印をすること。

(3) 入札書の日付は、開札日を記載すること。

(4) 期限を過ぎて到着した入札書は無効となる。

(5) 到達した入札書の書換え、引換え、撤回等はできないため、注意すること。

7. 入札書の到達期限

令和7年6月23日(月) 午後5時必着(郵送に限る)

8. 入札書の送付先

〒636-0101

生駒郡斑鳩町大字三井1335

奈良県広域水道企業団斑鳩事務所

9. 設計図書に関する質疑

質疑がある場合は、下記により提出すること。なお、提出期限までに提出がない場合は、質疑がないものとみなす。

提出期限 令和7年6月10日(火) 正午まで

提出先 奈良県広域水道企業団斑鳩事務所

提出方法 持参またはFAXとする。

回答方法 FAX(令和7年6月12日(木)送信)

※全指名業者から質疑がない場合は、FAXいたしません。

10. 入札保証金

入札保証金は、奈良県広域水道企業団契約規程第14条の規定による。

11. 契約及び契約保証金

契約は、令和7年7月1日(火)に奈良県広域水道企業団斑鳩事務所で行う。

落札者は、契約日の前日までに関係書類(工程表等)を作成し当該工事を担当する責任者が持参し、係員に承認を得ること。

契約保証金は、奈良県広域水道企業団契約規程第19条の規定による。